

Immatrikulationsprozess im Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen

Anpassung ab Jahrgang 2024

Joachim Hirschmann
Stefan Döttling

www.dhbw-stuttgart.de/wiw

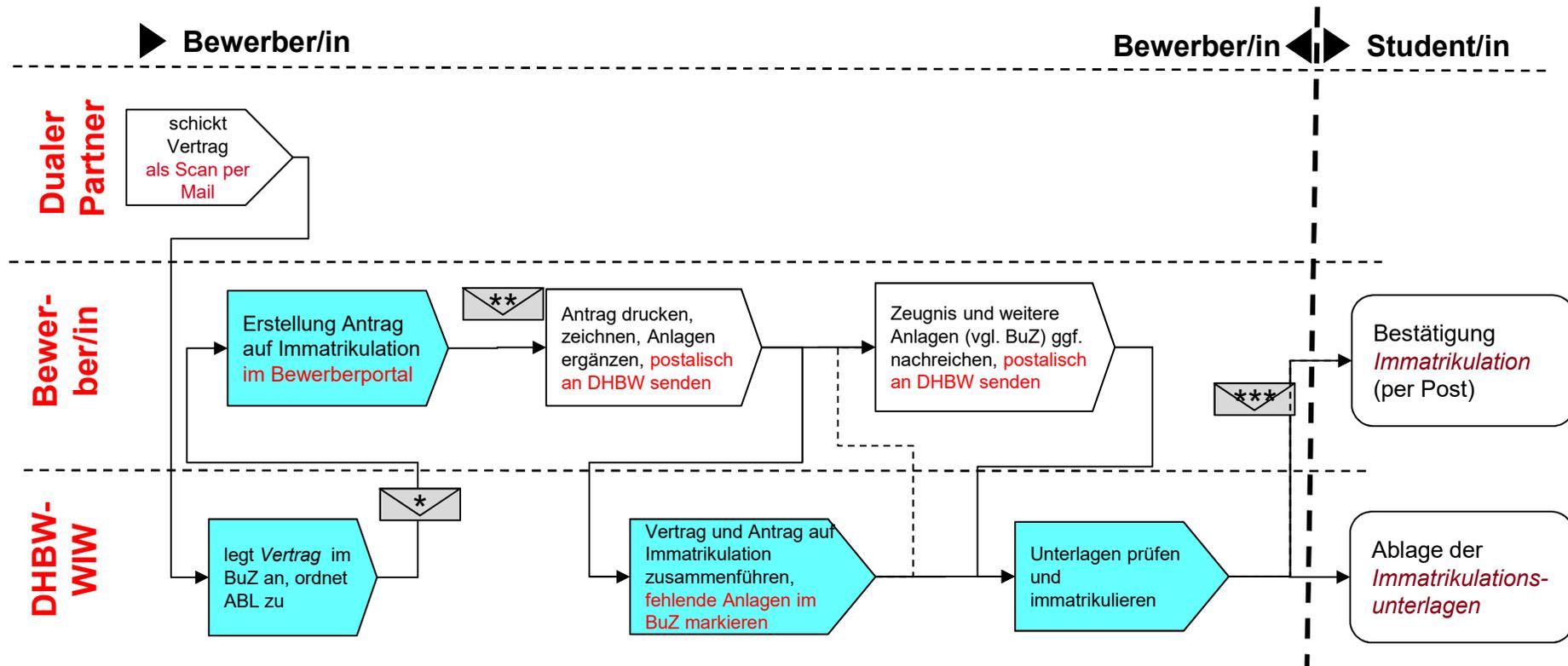
Erfahrungen/Schwächen im Prozess für Studienstart seit 2022

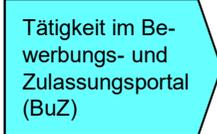
- Seit der Immatrikulation für Studienstart 2022 haben wir auf den neuen Prozess mit Eingabe der Daten durch die Studierenden im Bewerber und Zulassungsportal (BuZ) umgestellt.
- Zum Studienstart 2023 wurden noch einige Anpassungen vorgenommen.
- Mittlerweile läuft dieser Prozess überwiegend sauber, aufwandsarm und korrekt.

Nach wie vor kam es in Einzelfällen zu Problemen, die erheblichen Aufwand verursachten und ggf. zu verzögerten Immatrikulationen führten:

- Der Vertrag ging auf dem Postweg/Hauspostweg verloren und kam bei uns nicht an.
- Für die Zusendung der Verträge (Scan) wurde eine falsche Email-Adresse verwendet
- Die Email-Adresse der Bewerber*in auf dem Vertrag war nicht korrekt.
- Teilweise wurde das neue Verfahren nicht angewandt und die Unterlagen wurden mit dem alten Formular auf Immatrikulation (mit einer Adresse, die es an der DHBW nicht mehr gibt) oder *einem Immatrikulationsantrag von anderen Studiengängen* gesendet und kamen *daher* bei uns nicht *oder verspätet* an.
- Die Zeugnisse *der Bewerber*innen* wurden oft mit falscher oder unvollständiger Adressangabe nachgereicht. So konnte die Immatrikulation nicht abgeschlossen werden.

Immatrikulationsprozess im Studiengang WIW für Studienstart 2024ff



- Legende:**
-  Tätigkeit im Bewerbungs- und Zulassungportal (BuZ)
 -  **** Standard Email - DHBW** an Bewerber*in mit Hinweisen zur Vervollständigung der Unterlagen
 -  ***** Standard Email - DHBW** an Bewerber*in zum Abschluss des Immatrikulationsprozesses

Anpassungen/Verbesserungen im Prozess für die Immatrikulation 2024

- Direkt nach Vertragsabschluss sendet der Duale Partner den Vertrag nur noch als Scan an das Sekretariat Wirtschaftsingenieurwesen an die u.g. Funktions-Emailadresse. Bitte achten Sie bei der Vertragserstellung auf Korrektheit der Email-Adressen von Bewerber*in und Ausbildungsleitung.
- Nach der Vertragserfassung sendet das Sekretariat WIW eine Email an den Bewerber mit Aufforderung zur Dateneingabe im Bewerberportal (**cc: an die Ausbildungsleitung als Eingangsbestätigung**)
- Nach Eingabe aller Daten im Bewerberportal druckt der Bewerber den Antrag auf Immatrikulation, unterschreibt diesen und **sendet diesen nebst allen erforderlichen bereits verfügbaren Unterlagen an die DHBW Stuttgart**
- Das Zeugnis *bzw. alternative Hochschulzugangsberechtigungen* werden ggf. sobald verfügbar in beglaubigter Kopie **an die DHBW Stuttgart nachgereicht**

- Postadresse für Verträge und Zulassungsunterlagen:
*DHBW Stuttgart
Sekretariat Wirtschaftsingenieurwesen
Rotebühlstr. 133
70197 Stuttgart*
- Email-Adresse für Verträge und Zulassungsunterlagen: zulassung-wiw@dhbw-stuttgart.de

Aktuelle Schritte / Ansprechpersonen bei WIW

- Der Prozess ist im Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen auf mehrere Schultern verteilt.
- Wir beginnen i.d.R. im November des Vorjahres mit der Erfassung aller bereits vorliegenden Verträge für das Folgejahr.
- Bitte senden Sie uns neu abgeschlossene Verträge unmittelbar nach Vertragsabschluss.
- Ihre zukünftigen Studierenden werden aufgefordert, sich im Bewerberportal anzumelden und die Daten zu erfassen.
- Sensibilisieren Sie Ihre zukünftigen Studierenden, dass *sie für die Zusendung der vollständigen Unterlagen* und damit für die ordnungsgemäße Abwicklung des Immatrikulationsprozesses verantwortlich sind.
- Bitte setzen Sie uns bei Stornierung des Vertrages umgehend in Kenntnis!
- Besten Dank für Ihre Unterstützung in diesem Prozess

Ansprechpersonen Sekretariat WIW:

- Frau Passhaus (Sarah.Paashaus@dhbw-stuttgart.de)
- Frau Lehe (christiana.lehe@dhbw-stuttgart.de)

Ansprechpersonen Studiengangsleitung WIW

- Prof. Hirschmann: joachim.hirschmann@dhbw-stuttgart.de
- Prof. Döttling: stefan.doettling@dhbw-stuttgart.de
- Prof. Homann: klaus.homann@dhbw-stuttgart.de

Standard-Email WIW nach Vertragserfassung

An: Bewerber*in

Cc: Ausbildungsleitung

Betreff: Ihre Zulassung an der DHBW-Stuttgart im Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen

Liebe angehende Studentin, lieber angehender Student,

im Oktober 202x startet Ihr duales Studium im Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen in Ihrer Ausbildungsfirma und an der DHBW Stuttgart. Ihren Vertrag haben wir bereits von Ihrer Ausbildungsfirma erhalten

Im Rahmen des Zulassungsprozesses registrieren Sie sich in den nächsten **3 Wochen** unter folgendem Link im DHBW-Portal für die Immatrikulation und tragen dort die benötigten Angaben unter „Antrag auf Immatrikulation Bachelor“ ein. Dazu müssen Sie einen neuen Account anlegen.

<https://dualis.dhbw.de>

Bitte drucken Sie den Antrag nach der Bearbeitung aus, unterschreiben ihn und senden ihn mit allen bereits verfügbaren Anlagen** zu Händen Sekretariat Wirtschaftsingenieurwesen an die angegebene Adresse auf dem Antrag***

Wir versenden keine Eingangsbestätigung zum Erhalt Ihres „Antrag auf Immatrikulation Bachelor“. Den aktuellen Stand Ihrer Immatrikulation sowie noch fehlende Dokumente können Sie im Portal unter Ihrem Account erkennen, sobald der Antrag bei uns eingegangen und registriert worden ist.

Sobald Sie Ihr Abschlusszeugnis vorliegen haben, senden Sie uns bitte eine beglaubigte Kopie im Original sowie ggf. weitere benötigte Dokumente zu.

Informationen zu den Zugangsvoraussetzungen finden Sie hier: <https://www.dhbw-stuttgart.de/zielgruppen/studieninteressierte/bewerbung-zulassung/zugangsvoraussetzungen/>

Liegen alle Unterlagen vor, erhalten Sie Ihren Zulassungsbescheid per Post zugesandt.

*** Abweichend zu Pkt. 6 auf dem Antrag benötigen wir zunächst keinen Identitätsnachweis. Bitte senden Sie keine Ausweiskopien zu. Im Bedarfsfall fordern wir einen entsprechenden Nachweis direkt bei Ihnen an!*

**** Bitte beachten Sie, dass alle schriftlichen Unterlagen an die nachfolgende Adresse gesendet werden:*

DHBW Stuttgart

Sekretariat Wirtschaftsingenieurwesen

Rotebühlstr. 133

70197 Stuttgart