

TITEL DES PROJEKTS ARIAL, 16 PT, GROSSBUCHSTABEN, FETT, ZENTRIERT

Vorname Nachname
Studiengang, Kurs, Unternehmen

Kurzfassung: Die Kurzfassung sollte 100 Wörter nicht überschreiten und die Fragestellung sowie die wesentlichen Ergebnisse des Praxisprojektes kurz darstellen. Schrift: Arial-Kursiv 10 Punkt. Absatzformatierung: Abstand nach 6 pt.

Schüsselwörter: Drei bis fünf Schlüsselwörter im Anschluss an die Kurzfassung.

Abstract: The abstract contains the same text in english.

Keywords: Three to five keywords after the abstract.

Bennenen Sie Ihr Dokument: Kurs_Name_Vorname_Titel.tex

1 TITEL DES ABSCHNITTS, 10 PT, GROSSBUCHSTABEN, FETT, ABSTAND VOR 24 PT, ABSTAND NACH 12 PT

Der gesamte Text ist in Arial geschrieben, Schriftgröße 10 pt.

Der Fließtext steht im Blocksatz. Zeilenabstand einfach, Abstand zum vorangegangenen Textabsatz 6 pt.

Bitte benutzen Sie diese Vorlage, um Ihren Text zu gestalten. Das Endformat ist DIN A4, die Ränder links 2,5 cm, rechts, oben und unten 2,0 cm. Schreiben Sie direkt in diese Vorlage oder setzen Sie Ihren Text durch copy and paste in diese Vorlage ein.

Ihre Projektarbeit sollte fünf bis max. sieben Seiten lang sein.

Verweise auf die Bibliografie (Literatur und Quellen) stehen durchnummeriert in eckigen Klammern am Ende des Satzes vor dem Punkt, z.B. [1].

Verwenden Sie nur wenn notwendig sparsam Fußnoten. Die Fußnoten¹ sind in Arial 9 pt zu halten.

1.1 Untertitel Fett

Vor und nach dem Untertitel Abstand 12 pt.

Es steht Ihnen frei, die Titel und Untertitel der Abschnitte zu nummerieren.

Tabellen sollen sich mit ihrer Gestaltung gut in den Text einfügen und zuvor im Text zu erwähnen. Nummer und Titel sind oberhalb der Tabelle, Arial, 9 pt. Innerhalb der Tabellen können Sie kleinere Schriftgrößen wählen, siehe **Tabelle 1**. Die Tabellenbeschriftung hat eine eigene Formatvorlage.

Die Tabellen sollen zentriert sein. Vor der Angabe ist eine Leerzeile zu setzen, nach der Tabelle steht ebenfalls eine Leerzeile, außer ein Titel oder ein Untertitel folgt.

Denken Sie an Quellenangaben, wenn die Tabelle aus der Literatur stammt. Haben Sie diese etwas ab-geändert oder die Daten aus zwei Literaturquelle entnommen, kennzeichnen Sie dies mit modifiziert nach.

Tabelle 1: Titel Tabelle (modifiziert nach [1], [2])

Zeile 1	Zeile 2	Zeile 3
1	2	3
4	5	6

¹Wir bitten Sie, von dieser Möglichkeit nicht allzu umfassenden Gebrauch zu machen. Die Formatvorlage heißt Fußnotentext.

Illustrationen (Diagramme und Abbildungen) können in den Text hineingesetzt werden, sie dürfen den Satzspiegel aber nicht überschreiten, siehe **Abbildung 1**. Abbildungen müssen wie Tabellen zuvor im Text erklärt und zu erwähnt werden.

Die Bildlegende und Anmerkungen sollen direkt unter der Illustration stehen. Allen Illustrationen ist eine Beschriftung unter der Illustration beizufügen. Die Abbildungsbeschriftung hat eine eigene Formatvorlage.

Achten Sie darauf, dass die verwendeten Abbildungen in hoher Auflösung vorhanden und lesbar sind (auch die Achsenbeschriftung und die Legenden bei Diagrammen). Bei selbst erstellten Abbildungen sollte das Corporate Design der DHBW beachtet werden.

Denken Sie an Quellenangaben, wenn die Abbildung aus der Literatur stammt. Haben Sie diese etwas abgeändert, nachgebaut oder die Daten aus zwei Literaturquelle entnommen, kennzeichnen Sie dies mit modifiziert nach.

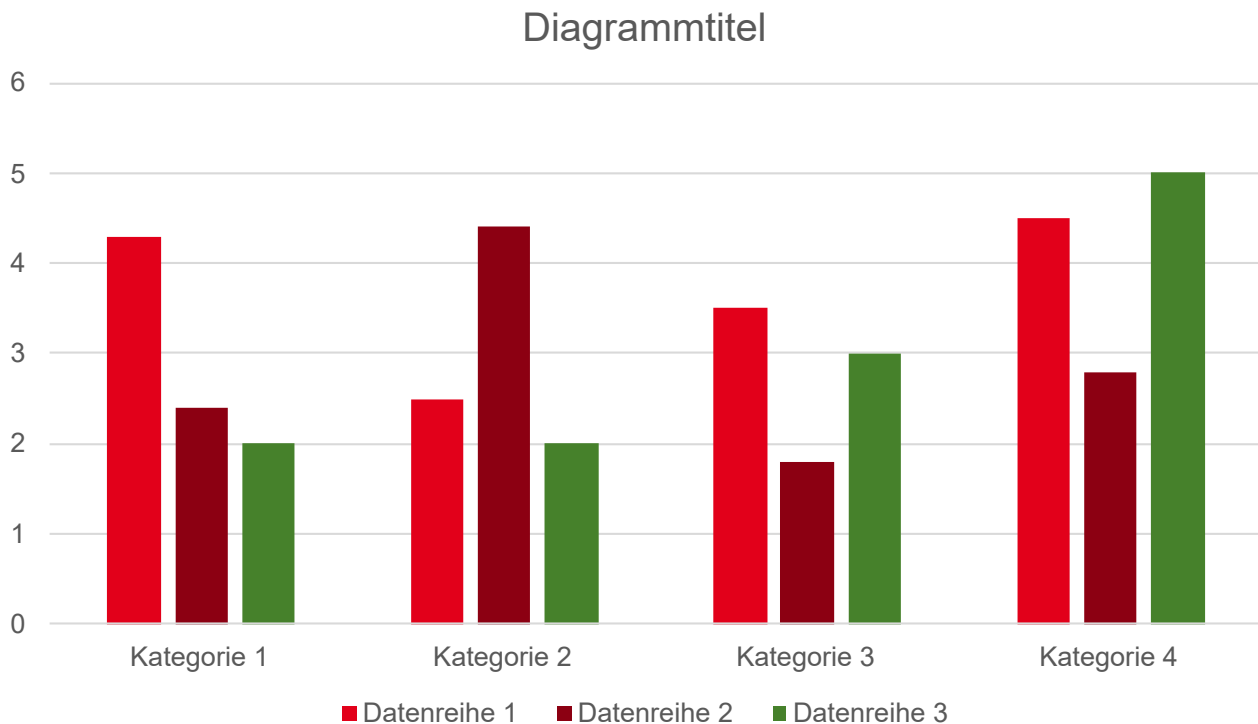


Abbildung 1: Titel Diagramm mit kurzer Beschreibung

Formeln, Gleichungen und Formelzeichen können sowohl im Fließtext als auch alleine stehen. Wenn Formeln ihre eigene Zeile erhalten, werden sie zentriert gesetzt und nummeriert.

$$v_a = \frac{1}{2}(v_0 + v_1) = 150 \text{ km h}^{-1} \quad (1)$$

Es wird empfohlen, Gleichungen mit dieser Vorlage zu schreiben, d.h. in einer eigenen Tabellenzeile ohne Rahmen. Verweise auf Gleichungen im Text werden stehen in runden Klammern, z.B. siehe Gl. (1).

Gendergerechte Formulierungen sind im Sinne einer guten Lesbarkeit einheitlich vorzunehmen. Schrägstrich-Variante (also z.B. die Verfasser/innen); bei grammatikalischen Problemfällen (wenn die männliche Form vor dem Schrägstrich allein stehend keinen Sinn ergibt) bitte beide Formen ausschreiben (also: die Autorinnen und Autoren, nicht: die Autor/innen)

Hervorhebungen können durch kursive oder farbliche Akzente vorgenommen werden. Auch Gänsefüßchen sind erlaubt. Unterscheiden Sie zwischen Bindestrich - und **Gedankenstrich**. Um Seitenzahlen oder Zeiträume anzugeben, verwenden Sie den langen Strich ohne Leerzeichen, z.B. 1971–1988 oder 371–373.

LITERATUR

- [1] Vorname Nachname. *Titel der Arbeit. Untertitel*. Schriftenreihe. Erscheinungsort: Herausgeber, Erscheinungsjahr.
- [2] *Titel der Arbeit. Untertitel*. Auflage. Bd. Band. Sammelband. Erscheinungsort: Herausgeber, Erscheinungsjahr, Seite(n).