PROJEKTARBEIT 2

Umfang: 20 - 30 Seiten (Textteil **ohne** Abbildungen/ Tabellen)

Bewertung: Benotung der schriftlichen Projektarbeit und deren Präsentation (Gewichtung: 2/3 schriftlich, 1/3 mündlich)

- Präsentationszeitraum: **26.10.-06.11.2026 (in der Praxisphase!)**. Ihr individueller Präsentationstermin wird Ihnen von Ihrer Studiengangsleitung zugeteilt.
- Grundsätzlich kann die Begutachtung der PA2 durch externe oder interne wiss. Betreuungspersonen erfolgen, die Entscheidung darüber trifft Ihre Studiengangsleitung.
- Kriterien für die Bewertung sind den aktuellen Richtlinien und Hinweisen für das Anfertigen von schriftlichen Arbeiten bzw. dem Gutachtenformular zu entnehmen.

Vorläufige Anmeldung (spätestens bis 10.06.2026):

- Ihren mit Ihrem Unternehmen abgestimmten Themen- und Gliederungsvorschlag für die 2. Projektarbeit reichen Sie mit dem ausgefüllten Formular „vorläufige Anmeldung“ (aktuelle Version verwenden!) bei der Studiengangsleitung per Email ein. Ihre Studiengangsleitung prüft dieses, gibt Ihnen ein erstes Feedback und benennt eine wissenschaftliche Betreuungsperson. Sie leiten dann Ihre überarbeitete Version der vorläufigen Anmeldung an die von der Studiengangsleitung ausgewählte wissenschaftliche Betreuungsperson weiter, von der Sie ein Feedback zu den enthaltenen Elementen (Titel, Problemstellung, Zielsetzung/ forschungsleitende Fragestellung, Vorgehen/ Methodik, Literatur, Gliederung) erhalten. Studentische Verständnisrückfragen sind einmalig im Zuge des Feedbacks durch die wiss. Betreuungsperson erlaubt. Eine kontinuierliche Betreuung über den Erstellungszeitraum hinweg ist jedoch nicht vorgesehen oder zulässig. Eine zusätzliche Beratung durch das Studienreferat, insbesondere zu den Formalien des wiss. Arbeitens, ist (auch während des Erstellungszeitraums) möglich.
- Auf Basis des Feedbacks durch die ausgewählte wiss. Betreuungsperson legen Sie zusammen mit Ihrer Betreuungsperson im Unternehmen den Titel der Arbeit fest.

Endgültige Anmeldung (spätestens bis 08.07.2026):

- Die endgültige Anmeldung (= endgültige Festlegung des Titels) erfolgt per Upload in Ihrem Moodle-Semesterforum. Für die endgültige Anmeldung verwenden Sie bitte das entsprechende Formular (aktuelle Version!), das beim Upload in Moodle mit Ihrer eigenen Unterschrift und der Unterschrift Ihrer Betreuungsperson im Unternehmen versehen sein muss (= eingescanntes Dokument). Bitte geben Sie den Titel zusätzlich in dem Texteingabefeld ein.

Abgabe Projektarbeit (spätestens bis 10.09.2026):

- Auf Basis Ihrer endgültigen Anmeldung verfassen Sie Ihre Arbeit selbständig.

Studiengang
BWL-Dienstleistungsmanagement
Consulting **& S**ales
International **S**ervices **M**anagement
Logistik- und Supply Chain Management

Studiengangsleitungen:
Prof. Dr. Friedrich Augenstein
E-Mail:
friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Dirk H. Hartel
E-Mail:
dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Nicole Klein
E-Mail:
nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

Sekretariat:
Asli Akaygün/ Selin Günes
Telefon + 49 . 711 .1849-4580 o. 4589
Telefax + 49. 711 .1849-4581
E-Mail:
cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

Studienreferat:
Nicole Bronder
Telefon + 49. 711 .1849-4591
E-Mail:
Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

www.dhbw-stuttgart.de

- Die fertige Projektarbeit lassen Sie uns in zwei Varianten zukommen (die Abgabe nur einer Variante ist nicht zulässig und führt zum Nichtbestehen):
  1. **1x ausgedruckt im Schnellhefter (inklusive Originalunterschrift von Ihrer Firmenbetreuerin/ Ihrem Firmenbetreuer auf dem Deckblatt und von Ihnen auf der ehrenwörtlichen Erklärung)**, Zusendung per Post, dabei gilt das Datum des Poststempels als Eingangsdatum, d.h. Poststempel muss spät. auf 10.09.2026 datiert sein. Adresse:
     DHBW Stuttgart
     BWL-Dienstleistungsmanagement / Selin Günes
     Paulinenstr. 50
     70178 Stuttgart)
     UND
  2. **1x digitaler Upload als pdf (Text-pdf, kein Scan/Foto, ohne Unterschriften)** im Moodle-Semesterforum bis spätestens 10.09.2026, 23:59 Uhr
     Benennen Sie die Datei dazu folgendermaßen: Kurs_Nachname_Vorname_PA II

Ausführliche Informationen zur Projektarbeit finden Sie in den **Richtlinien und Hinweisen zum Anfertigen von schriftlichen Arbeiten** im Studierenden-portal. Auf dem Studierendenportal stehen ebenfalls die **Formulare für die vorläufige und die endgültige Anmeldung** in aktueller Version zum Download bereit:

- **Consulting & Sales / International Services Management**
  https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/consultingservices/pruefungsleistungen/projektarbeiten/
- **Logistik- und Supply Chain Management**
  https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/logistikmanagement/pruefungsleistungen/projektarbeiten/

Bitte beachten Sie, dass die angegebenen Termine (Anmeldungen, Abgabe) eingehalten werden müssen, ansonsten wird die Projektarbeit mit der Note 5,0 bewertet.

PRÄSENTATION DER PROJEKTARBEIT 2

Ablauf Präsentation Projektarbeit:

- 10-15 Minuten: mündliche Präsentation der Projektarbeit II anhand einer Power-Point-Präsentation (5 min für Aufbau/Vorbereitung; 10 min Präsentation – reine Redezeit)
- 10-15 Minuten: Fragerunde zu Inhalten der Projektarbeit II; Feedback
- Die Termine zur Präsentation der 2. Projektarbeit werden im Zeitraum 26.10.-06.11.2026 (**in der Praxisphase vor dem 5. Theoriesemester!**) liegen. Ihre Studiengangsleitung nimmt die Einteilung vor und wird Sie über Ihren Termin mit Uhrzeit und Ort rechtzeitig informieren.

Inhalt Präsentation Projektarbeit:

- Die Präsentation der Projektarbeit II ist ergebnisbezogen aufzubauen und soll insbesondere die wissenschaftliche und umsetzungsbezogene Leistung der Verfasserin/ des Verfassers aufzeigen. Folgende Aspekte

Studiengang
BWL-Dienstleistungsmanagement
Consulting **& S**ales
International **S**ervices **M**anagement
Logistik- und Supply Chain Management

Studiengangsleitungen:
Prof. Dr. Friedrich Augenstein
E-Mail:
friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Dirk H. Hartel
E-Mail:
dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Nicole Klein
E-Mail:
nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

Sekretariat:
Asli Akaygün/ Selin Günes
Telefon + 49 . 711 1849-4580 o. 4589
Telefax + 49. 711 1849-4581
E-Mail:
cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

Studienreferat:
Nicole Bronder
Telefon + 49. 711 1849-4591
E-Mail:
Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

www.dhbw-stuttgart.de

sollten in der Präsentation nicht fehlen, wobei der Schwerpunkt bei Aspekt 3 liegen sollte:

1) Ableitung der unternehmensbezogenen Problemstellung und Zielsetzung der Arbeit
2) Wissenschaftlicher Untersuchungsaufbau und angewandte Methodik
3) Zentrale Ergebnisse der Projektarbeit
4) Empfehlungen zur praktischen Umsetzung/ kritische Reflexion der Verfasserin/ des Verfassers
5) Eigenes Resumée/ Fazit in Form von diskussionsfähigen Thesen (3 bis 5 Thesen sind i.d.R. ausreichend!)

Die Grundlagendarstellungen aus der Projektarbeit sollten in der Präsentation auf das Allernotwendigste beschränkt werden, trotzdem sind gerade diese, insbesondere die theoretische Einordnung des Themas, auch häufig Gegenstand der anschließenden Befragung. Die Präsentation ist ansprechend aufzubereiten und klar zu strukturieren, d.h. es empfiehlt sich eine Gliederung mit aussagekräftigen, themenspezifischen Überschriften, eine Fußzeile mit Thema (ggf. verkürzt) und Verfassername sowie eine durchgängige Folien-Nummerierung.

Formalien Präsentation Projektarbeit:

- Die Datei(en) sind für die Präsentation und zur Archivierung auf einem USB-Stick zur mündlichen Prüfung mitzubringen sowie zusätzlich im Moodle-Semesterforum bis zum Präsentationstermin hochzuladen.
- Sie können einen eigenen beamerkompatiblen Rechner für die Präsentation mitbringen oder einen bereit gestellten Laptop nutzen.
- Bitte bringen Sie ein geheftetes Handout mit den Präsentationsfolien zu Ihrem Präsentationstermin mit (2-fache Ausfertigung, nur getackert, **OHNE SCHNELLHEFTER o.ä.**).
- Dresscode: Business Casual!

ABLAUF- UND REFLEXIONSBERICHT MODUL II

Abgabe des Ablauf- und Reflexionsberichts:

- Bitte laden Sie Ihren Ablauf- und Reflexionsbericht Modul II (Teil A+B) elektronisch bis 26.10.2026 im Moodle-Semesterforum als Scan mit Unterschriften (eigene und die der Firmenbetreuerin/ des Firmenbetreuers) hoch.
- Sollten Sie im 2. Studienjahr in Theorie- oder Praxisphase einen (oder mehrere) Auslandsaufenthalte absolviert haben, laden Sie bitte neben Ihrem Ablauf- und Reflexionsbericht auch den ausgefüllten Erfassungsbogen zur Auslandsmobilität (siehe Studierendenportal) in dem Moodle-Bereich für den Ablauf- und Reflexionsbericht hoch.
- Bitte nutzen Sie unbedingt die aktuelle Vorlage für den Ablauf- und Reflexionsbericht, die Sie im Studierendenportal finden:

- **Consulting & Sales / International Services Management**
https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/consultingservices/pruefungsleistungen/praxisphasen/

- **Logistik- und Supply Chain Management**
https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/logistikmanagement/pruefungsleistungen/praxisphasen/

Studiengang
BWL-Dienstleistungsmanagement
Consulting **& S**ales
International **S**ervices **M**anagement
Logistik- und Supply Chain Management

Studiengangsleitungen:
Prof. Dr. Friedrich Augenstein
E-Mail:
friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Dirk H. Hartel
E-Mail:
dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de
Prof. Dr. Nicole Klein
E-Mail:
nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

Sekretariat:
Asli Akaygün/ Selin Günes
Telefon + 49 . 711 .1849-4580 o. 4589
Telefax + 49. 711 .1849-4581
E-Mail:
cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

Studienreferat:
Nicole Bronder
Telefon + 49. 711 .1849-4591
E-Mail:
Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

www.dhbw-stuttgart.de