

## Praxismodul I – Merkblatt Jahrgang 2024

### PROJEKTARBEIT 1

**UMFANG: 20** - 30 Seiten (Textteil ohne Abbildungen/ Tabellen)

#### **BEWERTUNG:**

- bestanden/ nicht bestanden (Orientierungsnoten werden vergeben)
- Generell findet die Betreuung der Projektarbeit durch Ihre Studiengangsleitung statt, begutachtende Personen können extern oder intern sein.
- Kriterien für die Bewertung sind den Richtlinien und Hinweisen für das Anfertigen von schriftlichen Arbeiten in der jeweils aktuellen Version zu entnehmen.

#### **VORLÄUFIGE ANMELDUNG (PER MAIL, SPÄTESTENS BIS 02.07.2025):**

- Ihren mit Ihrem Unternehmen abgestimmten Themen- und Gliederungsvorschlag für die 1. Projektarbeit, also die vorläufige Anmeldung, besprechen Sie zunächst mit Ihrer Studiengangsleitung. Dazu ist das ausgefüllte Formular „vorläufige Anmeldung“ (in aktueller Version!) bei der Studiengangsleitung **spätestens bis zum 02.07.2025 per Email** einzureichen. Zu diesem ersten Themenentwurf findet durch die Studiengangsleitung eine Beratung statt, v.a. in Bezug auf den Titel der Arbeit in Verbindung zum Gliederungsvorschlag (pro Studierenden i.d.R. nur ein einziges Mal!). Eine zusätzliche Beratung durch das Studienreferat ist möglich.
- Auf Basis des Feedbacks durch die Studiengangsleitung legen Sie dann zusammen mit Ihrer Betreuungsperson im Betrieb den Titel der Arbeit endgültig fest.

#### **ENDGÜLTIGE ANMELDUNG (IM MOODLE-SEMESTERFORUM, SPÄTESTENS BIS 23.07.2025):**

- Die endgültige Anmeldung (= endgültige Festlegung des Titels) erfolgt per Upload in Ihrem Moodle-Semesterforum **bis spätestens zum 23.07.2025**. Für die endgültige Anmeldung verwenden Sie bitte das entsprechende Formular (aktuelle Version!), das beim Upload in Moodle mit Ihrer **eigenen Unterschrift und der Unterschrift Ihrer Betreuungsperson im Unternehmen** versehen sein muss (= eingescanntes Dokument). Bitte geben Sie den Titel außerdem zusätzlich in dem Texteingabefeld ein.

#### **Studiengang**

**BWL-Dienstleistungsmanagement**

**Consulting & Sales**

**International Services Management**

**Logistik- und Supply Chain Management**

#### **Studiengangsleitungen:**

**Prof. Dr. Friedrich Augenstein**

E-Mail:

friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de

**Prof. Dr. Dirk H. Hartel**

E-Mail:

dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de

**Prof. Dr. Nicole Klein**

E-Mail:

nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

#### **Sekretariat:**

Asli Akaygün/ Selin Günes

Telefon + 49. 711.1849-4580 o. 4589

Telefax + 49. 711.1849-4581

E-Mail:

cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

#### **Studienreferat:**

Nicole Brönder

Telefon + 49. 711.1849-4591

E-Mail:

Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

[www.dhbw-stuttgart.de](http://www.dhbw-stuttgart.de)

## **ABGABE PROJEKTARBEIT 1 (SPÄTESTENS BIS 03.09.2025):**

- Auf Basis Ihrer endgültigen Anmeldung verfassen Sie Ihre Arbeit selbständig.
- Die fertige Projektarbeit lassen Sie uns in zwei Varianten zukommen (die Abgabe nur einer Variante ist nicht zulässig und führt zum Nichtbestehen):

1. **1x ausgedruckt im Schnellhefter (inklusive Originalunterschrift von Ihrer Betreuungsperson im Unternehmen auf dem Deckblatt und Originalunterschrift von Ihnen unter der ehrenwörtlichen Erklärung),** Zusendung per Post, dabei gilt das Datum des Poststempels als Eingangsdatum, **d.h. letztmöglicher Poststempel datiert auf 03.09.2025,**  
Adresse:  
DHBW Stuttgart  
BWL-Dienstleistungsmanagement, Selin Günes  
Paulinenstr. 50  
70178 Stuttgart

### **UND**

2. **1x digitaler Upload als pdf (ohne Unterschriften) im Moodle-Semesterforum bis spätestens 03.09.2025**  
Benennen Sie die Datei dazu folgendermaßen:  
Kurs\_Nachname\_Vorname\_PA I

Ausführliche Informationen zur Projektarbeit finden Sie in den **Richtlinien und Hinweisen zum Anfertigen von schriftlichen Arbeiten** im Studierendenportal. Auf dem Studierendenportal stehen ebenfalls die **Formulare für die vorläufige und die endgültige Anmeldung** zum Download bereit, **bitte immer in der aktuellen, dort hinterlegten Version verwenden!**

- **Consulting & Sales / International Services Management**

<https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/consultingservices/pruefungsleistungen/projektarbeiten/>

- **Logistik- und Supply Chain Management**

<https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/logistikmanagement/pruefungsleistungen/projektarbeiten/>

**Bitte beachten Sie, dass die angegebenen Fristen (Anmeldungen, Abgabe) eingehalten werden müssen, ansonsten wird die Projektarbeit mit <<nicht bestanden>> bewertet.**

**Studiengang**  
**BWL-Dienstleistungsmanagement**  
**Consulting & Sales**  
**International Services Management**  
**Logistik- und Supply Chain Management**

Studiengangsleitungen:  
**Prof. Dr. Friedrich Augenstein**  
E-Mail:  
friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de  
**Prof. Dr. Dirk H. Hartel**  
E-Mail:  
dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de  
**Prof. Dr. Nicole Klein**  
E-Mail:  
nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

Sekretariat:  
Asli Akaygün/ Selin Günes  
Telefon + 49. 711.1849-4580 o. 4589  
Telefax + 49. 711.1849-4581  
E-Mail:  
cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

Studienreferat:  
Nicole Brönder  
Telefon + 49. 711.1849-4591  
E-Mail:  
Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

[www.dhbw-stuttgart.de](http://www.dhbw-stuttgart.de)

## ABLAUF- UND REFLEXIONSBERICHT 1, MODUL I

### ABGABE DES ABLAUF- UND REFLEXIONSBERICHTS (IM MOODLE-SEMESTERFORUM, SPÄTESTENS BIS 03.09.2025):

- Bitte verwenden Sie die aktuelle Vorlage Ihres Studiengangs für die Erstellung des Ablauf- und Reflexionsberichts.
- Bitte laden Sie Ihren Ablauf- und Reflexionsbericht 1, Modul I (= Praxisphase 1 & 2), Teil A & B, **bis spätestens 03.09.2025** in Ihrem Moodle-Semesterforum als Scan mit Ihrer **eigenen Unterschrift und der Unterschrift Ihrer Betreuungsperson im Unternehmen** hoch.
- Sollten Sie im 1. Studienjahr in Theorie- oder Praxisphase einen (oder mehrere) Auslandsaufenthalte absolviert haben, laden Sie bitte neben Ihrem Ablauf- und Reflexionsbericht auch den ausgefüllten Erfassungsbogen zur Auslandsmobilität (siehe Studierendenportal) in dem Moodle-Bereich für den Ablauf- und Reflexionsbericht hoch.

Informationen zur Erstellung des Ablauf- und Reflexionsberichts finden Sie auf der letzten Seite der Vorlage, zu finden im Studierendenportal unter Prüfungsleistungen >> Praxisphasen.

Im Studierendenportal steht außerdem ein Merkblatt für die Ablauf- und Reflexionsberichte zu Ihrer Information bereit.

#### ➤ **Consulting & Sales / International Services Management**

<https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/consultingservices/pruefungsleistungen/praxisphasen/>

#### ➤ **Logistik- und Supply Chain Management**

<https://www.dhbw-stuttgart.de/studierendenportal/logistikmanagement/pruefungsleistungen/praxisphasen/>

**Die fristgerechte Einreichung der Ablauf- und Reflexionsberichte ist Voraussetzung für die Erlangung von jeweils 20 ECTS-Punkten für jedes der drei Praxismodule, die für den erfolgreichen Studienabschluss erforderlich sind.**

#### Studiengang

**BWL-Dienstleistungsmanagement**

**Consulting & Sales**

**International Services Management**

**Logistik- und Supply Chain Management**

#### Studiengangsleitungen:

**Prof. Dr. Friedrich Augenstein**

E-Mail:

friedrich.augenstein@dhbw-stuttgart.de

**Prof. Dr. Dirk H. Hartel**

E-Mail:

dirk.hartel@dhbw-stuttgart.de

**Prof. Dr. Nicole Klein**

E-Mail:

nicole.klein@dhbw-stuttgart.de

#### Sekretariat:

Asli Akaygün/ Selin Günes

Telefon + 49. 711.1849-4580 o. 4589

Telefax + 49. 711.1849-4581

E-Mail:

cslog-orga@dhbw-stuttgart.de

#### Studienreferat:

Nicole Brönder

Telefon + 49. 711.1849-4591

E-Mail:

Nicole.bronder@dhbw-stuttgart.de

[www.dhbw-stuttgart.de](http://www.dhbw-stuttgart.de)