

Duale Hochschule Baden-Württemberg Stuttgart
Prüfungsamt Fakultät Technik
 Jägerstraße 53
 70174 Stuttgart

Antrag auf Beglaubigung eines Abschlussdokuments

Abschlussdokument:

Diplom-Zeugnis	Diplom-Urkunde
Bachelor-Zeugnis	Bachelor-Urkunde
Diploma Supplement	Transcript of Records

Anzahl der Seiten:

Die Dokumente sollen zugeschickt werden hole ich ab

Mit der Abholung beauftrage ich
 (bitte als Nachweis den Personalausweis der abholenden Person vorlegen).

Persönliche Angaben

Vorname

Nachname

E-Mail

Privatadresse (für die Zusendung der Beglaubigung)

Straße, Haus-Nr.

Postleitzahl

Ort

Bitte reichen Sie das Original (mit Unterschrift des Unterschriftsbefugten der BA bzw. DHBW Stuttgart und Präge-/ Farbdrucksiegel) zusammen mit einer einwandfreien, vollständigen Fotokopie des Originals ein. Bei dem Transcript of Records ist das Original ohne Unterschrift ausreichend.

Für die Beglaubigung wird gemäß Allgemeiner Gebührensatzung der DHBW über die Erhebung von Gebühren für sonstige studienbezogene Dienstleistungen i.d.F. v. 28.03.2013 eine Gebühr in Höhe von 2,00 € je Seite fällig. Bitte überweisen Sie die Gesamtgebühr vorab und fügen Sie Ihrem Antrag eine Kopie des Kontoauszugs oder des Überweisungsbelegs bei. Die Beglaubigung erfolgt nach Zahlungseingang.

Empfänger: Landesoberkasse Baden-Württemberg/Duale Hochschule Baden-Württemberg Stuttgart
Konto-Nr.: 749 55301 02 **IBAN:** DE02600501017495530102
BLZ 600 501 01 **BIC/SWIFT:** SOLADEST600
Verwendungszweck: 8910450786939, Fakultät Technik, « *Nachname* », « *Vorname* », Beglaubigung
 « *Bezeichnung des Abschlussdokuments* »